Kako se u sudstvu u Republici Hrvatskoj dodjeljuju predmeti u rad? Rezultati istraživanja

Matija Ninić i Ivana Zeljko

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

UVOD

- Vremensko razdoblje: dva mjeseca
- Strukturirani intervjui
- Ispitanici: suci hrvatskih sudova
- Cilj: normativna i praktična saznanja o tzv. *sudskom algoritmu*

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

PODRUČJA ISTRAŽIVANJA

I. Normativno uređenje; Okvirna mjerila
II. Šifrarnik
III. Način dodjele predmeta
IV. Iznimke u automatskoj dodjeli spisa

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

PODRUČJA ISTRAŽIVANJA

V. Predmeti koji dugo traju
VI. Uloga Predsjednika suda
VII. Zaključci

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

I. NORMATIVNO UREĐENJE; OKVIRNA MJERILA

- Upoznati s pravnim uređenjima
- Nejasni
- Nedoumice o načinu određivanja OM
- Izvještavanje o radu na predmetima

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

OKVIRNA MJERILA ZA RAD SUDACA

Prosinac 2021.

SHNUtdtl20q0RiUFmYK71Q

Na temelju članka 79. stavka 1. Zakona o sudovima ("Narodne novine" br. 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18., 126/19., 130/20.) propisujem

OKVIRNA MJERILA ZA RAD SUDACA

Članak 1.

Okvirnim mjerilima za rad sudaca propisuje se broj odluka koje je sudac dužan donijeti u redovitom radnom vremenu tijekom jedne kalendarske godine.

1. OPĆINSKI SUDOVI

1.1.Kaznena grana sudovanja

Predmeti dovršeni presudom (glavni upisnici).....115

Predmeti suda za mladež (osim onih iz glavnih upisnika) 300

Predmeti izvanraspravnog vijeća - samo predsjednik vijeća 600

Predmeti optužnog vijeća - samo predsjednik vijeća 250

Kazneni nalozi 580

Predmeti dovršeni rješenjem 600

Predmeti dovršeni rješenjem o nenadležnosti 1500

Postupci mirenja u kojima je mirenje uspjelo – sudac izmiritelj.....90

1.2.Građanska grana sudovanja

1.2.1. Parnični predmeti

Predmeti dovršeni presudom

Obiteljski sporovi 220
Sporovi zbog mobbinga 120
Sporovi po Zakonu o zabrani diskriminacije 120
Radni sporovi proizašli iz nepoštivanja kolektivnog ugovora (radi isplate).....400
Radni sporovi 200
Ostali parnični predmeti 205
Platni nalozi 500

SHNUtdtl20q0RiUFmYK71Q

II. ŠIFRARNIK

Predstavlja oznaku u upisniku

Informatički sustav

Težina predmeta; postotak

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

III. NAČIN DODJELE PREDMETA

- Godišnji raspored poslova
- Automatska dodjela: automatska nasumična dodjela i automatska kružna dodjela
- Stvarna i radna opterećenost

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKI GRAĐANSKI SUD U ZAGREBU
Ulica grada Vukovara 84

Ured predsjednika
Broj: 5 Su-2204/2021-2
Zagreb, 1. prosinca 2021.

Na temelju odredbi čl. 10. st. 1. i čl. 30. st. 1. Zakona o sudovima (Narodne novine, br. 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18 i 126/19, 130/20), čl. 22. do čl. 29. Sudskog poslovnika (Narodne novine, br. 37/14, 49/14, 08/15, 35/15, 123/15, 45/16, 29/17, 33/17, 34/17, 57/17, 101/18, 119/18, 81/19, 128/19, 39/20, 47/20, 138/20, 147/20, 71/21 i 99/21) te sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Općinskog građanskog suda u Zagrebu, broj 3 Su-1434/19 od 16. prosinca 2019., a nakon sjednice sudaca održane 30. studenog 2021., donosi se sljedeći

GODIŠNJI RASPORED POSLOVA
OPĆINSKOG GRAĐANSKOG SUDA U ZAGREBU
ZA 2022.

I.
USTROJSTVENE JEDINICE SUDA

1. URED PREDSJEDNIKA SUDA
1.1. Ravnatelj sudske uprave
1.2. Pisarnica sudske uprave
1.3. Pododsjek za ljudske potencijale
1.4. Pododsjek za poslove s inozemstvom i posebne evidencije
1.5. Pododsjek za statistiku i eSpis
1.6. Sudska knjižnica
1.7. Pododsjek za informatičku podršku i obradu statističkih podataka
1.8. Odsjek za financijsko – materijalno poslovanje
1.8.1.Pododsjek za financijsko-materijalno poslovanje
1.8.2. Pododsjek za poslove računovodstva depozita
1.9. Pododsjek za pomoćno-tehničke poslove
1.9.1. Odjeljak za poslove dostave
1.9.2. Odjeljak za poslove tehničkog održavanja
1.9.3. Odjeljak za poslove održavanja čistoće

2. SUDSKA PISARNICA
2.1. Posebne sudske pisarnice
2.2. Sudska arhiva

3. PISARNICA ZA MIRENJE

4. SUDSKI ODJELI
4.1. Parnični odjel
4.2. Ovršni, izvanparnični i stečajni odjel
4.3. Zemljišnoknjižni odjel
4.4. Odjel za praćenje europskih propisa i sudske prakse Suda Europske unije i Europskog suda za ljudska prava
4.5. Obiteljski odjel

II.
URED PREDSJEDNIKA SUDA

Predsjednica suda	Petra Kušević Fraculj, sutkinja
Zamjenica predsjednice suda	Brankica Bobšić, sutkinja
Glasnogovornik suda	Ivan Borković, sudac
Službenica za informiranje sukladno čl. 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, br. 25/13)	Dora Lukačević, sudska savjetnica

Poslovi sudske uprave povjereni sucima i sudskim savjetnicima po ovlaštenju predsjednice suda, sukladno čl. 30. st. 4. Zakona o sudovima i čl. 9. Sudskog poslovnika

- po ovlaštenju Predsjednice suda, sukladno čl. 29. st. 1. t. 14. Zakona o sudovima i čl. 9. Sudskog poslovnika, obavlja poslove u svezi stručnog usavršavanja sudaca, sudskih savjetnika, sudačkih vježbenika i drugih službenika i namještenika u sudu	Ivana Galić, sutkinja
- kontakt sudac Europske pravosudne mreže (EJN) za Republiku Hrvatsku, za područje obiteljskog prava - kontakt sudac Međunarodne Haške sudačke mreže za Republiku Hrvatsku	Tijana Kokić, sutkinja
- po ovlaštenju Predsjednice suda obavlja poslove vezano za odgovornost službenika i namještenika	Jesenka Jurić Šojat, sutkinja Nenad Miletić, sudac
- po ovlaštenju Predsjednice suda, sukladno čl. 9. Sudskog poslovnika, obavlja poslove vezane uz dostavu pismena u države članice EU	Bernarda Šuman, viši sudski savjetnik - specijalist Marija Lovrić, viša sudska savjetnica Dubravka Romac, viši sudski savjetnik - specijalist

IV. IZNIMKE U AUTOMATSKOJ DODJELI SPISA

- Ponovljena automatska dodjela; iznimni slučajevi (čl. 39. st. 2. i čl. 40. Pravilnika)

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

V. PREDMETI KOJI DUGO TRAJU

“ U slučaju da rješavatelj u radu ima više od 15% predmeta u kojima postupak traje više od 7 godina automatska dodjela se automatski gasi dok udio navedenih predmeta padne ispod 15%.” (čl. 39. st. 7. Pravilnika)

Kazna sucima?

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

VI. ULOGA PREDSJEDNIKA SUDA

- Ravnomjerna radna opterećenost rješavatelja
- Iznimke u automatskoj dodjeli spisa
- Preraspodjela predmeta
- Kontrola odluka Predsjednika suda

REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo pravosuđa i uprave

Pravosudna inspekcija

Pravosudna inspekcija obavlja poslove nadzora nad pravilnim i zakonitim obavljanjem poslova sudske uprave u sudovima.

Inspekcijski nadzor provodi se kao:

- redovni – u skladu s godišnjim planom nadzora kojeg donosi ministar pravosuđa do kraja kalendarske godine za iduću godinu,
- kontrolni – koji se provodi kako bi se utvrdilo je li predsjednik suda poduzeo mjere i aktivnosti u cilju otklanjanja nepravilnosti u obavljanju poslova sudske uprave utvrđenih redovnim nadzorom,
- izvanredni – koji se provodi povodom pritužbi i predstavki na rada suda, saznanja o nezakonitom ili nepravilnom obavljanju poslova sudske uprave,

VII. ZAKLJUČAK

- Nejasni i proturječni propisi
- Nezadovoljstvo *Okvirnim mjerilima*
- Opravdano gašenje automatske dodjele kod dugotrajnih postupaka
- Doseg odluka Predsjednika suda; Pravni lijekovi

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

HVALA NA PAŽNJI!

Matija Ninić i Ivana Zeljko

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo

Centar za demokraciju i pravo Miko Tripalo